

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью "Креатив Групп"**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Чернышова А.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, далее по тексту именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель обязуется изготовить, а Заказчик обязуется принять и оплатить полиграфическую продукцию.

1.2. Спецификация заказа, принимаемого к изготовлению Исполнителем, оговаривается в отдельных Приложениях, являющихся неотъемлемой частью Договора.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Заказчик обязуется не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора передать Исполнителю необходимые для выполнения заказа исходные материалы, соответствующие «Техническим требованиям к материалам, предоставляемым для производства полиграфической продукции» (Приложение № 1) на электронном носителе и назначить со своей стороны ответственное лицо, уполномоченное на ведение всех дел по осуществлению настоящего Договора (согласование оригинал-макета, организация приемки продукции и проч.). Полномочия ответственного лица подтверждаются доверенностью, либо письмом Заказчика.

2.2. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выполнения Заказчиком п.п.2.1. и п.п. 3.3. настоящего Договора предоставляет на утверждение Заказчику оригинал-макет Продукции, изготовленный на основании переданных Заказчиком исходных материалов.

2.3. Срок изготовления Продукции указывается в приложение к данному договору, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

2.4. Исполнитель обязуется изготовить Продукцию с надлежащим качеством и на условиях, оговоренных в настоящем Договоре.

2.5. В случае внесения Заказчиком изменений или дополнений в уже утвержденный макет или тираж, Исполнитель оставляет за собой право изменить сроки изготовления заказа, а также его стоимость.

3. Стоимость работ и порядок оплаты.

3.1. Общая стоимость Продукции по настоящему Договору оговаривается в соответствующем приложении к настоящему Договору и является неотъемлемой частью Договора.

3.2. Днем оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.3. Оплата производится Заказчиком путем перечисления 100% стоимости продукции на расчетный счет Исполнителя не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Договора. Оплата производится путем безналичных перечислений на расчётный счет Исполнителя.

3.4. Если существуют иные условия оплаты, то порядок оплаты указывается в приложение к данному договору, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.5. В случае задержки оплаты Заказчиком, Исполнитель имеет право задержать начало выполнения предусмотренных настоящим Договором работ.

4. Порядок сдачи и приема продукции.

4.1. Акт приема-сдачи Продукции, подписанный со стороны Исполнителя, передается Заказчику в день отгрузки Продукции. Если, в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты отгрузки Продукции, Заказчик не возвращает Исполнителю подписанный со своей стороны Акт приемки-сдачи, Продукция считается принятой Заказчиком по качеству и количеству в полном объеме.

4.2. При несоответствии, передаваемой Исполнителем, Продукции утвержденным оригинал-макетам, а также условиям Приложения № 2 «Технические требования к качеству полиграфической продукции», составляется рекламационный акт с указанием замечаний и сроков, в которые их надо устранить. Все недостатки устраняются Исполнителем за свой счет, если они возникли вследствие действий Исполнителя. Все недостатки устраняются в срок, не превышающий срок изготовления Продукции по данному Договору с момента поставки расходных материалов на производство. Рекламационный акт составляется не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты отгрузки готовой Продукции. На составление рекламационного Акта Заказчик обязуется вызвать представителя Исполнителя уведомлением за 1 (один) рабочий день по факсу с указанием места и времени составления такого Акта. Если в течение установленного срока рекламационный акт Сторонами не составляется, работы считаются выполненными Исполнителем в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3. С момента передачи Продукции Заказчику согласно товарной накладной все риски случайной гибели и порчи Продукции несет Заказчик.

4.4. По согласованию Сторон возможна досрочная частичная отгрузка/доставка Продукции по настоящему

Договору.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае, если исходные материалы по заказу (текст, иллюстрации и тому подобное) подготавливаются силами Заказчика и предоставляются Исполнителю уже в готовом виде (дизайн, готовый оригинал-макет, файл и т.п.), Исполнитель не несет ответственности за нарушение авторских, имущественных и иных прав третьих лиц, если таковые были допущены при подготовке информации. Ответственность за предоставленную Заказчиком информацию для ее полиграфического исполнения несет Заказчик.

5.3. В случае невыполнения либо ненадлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору пострадавшая Сторона вправе принять решение о взыскании с виновной Стороны штрафа в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) за каждый день просрочки от стоимости невыполненных обязательств, но не более 5% (пяти процентов) от стоимости заказа указанной в соответствующем приложении к настоящему Договору.

6. Условия хранения и транспортировки продукции

6.1. Продукция должна храниться в сухом помещении при комнатной температуре вдали от отопительных приборов и иных источников тепла в упаковке Исполнителя, складированная в стопы высотой не более трех коробов.

6.2. При транспортировке, складировании и хранении продукции, ее следует беречь от ударов, не бросать, беречь от влаги и воды, не допускать нарушения целостности упаковки и маркировки тары.

6.3. В случае нарушения условий хранения и транспортировки, а также в случае видимого нарушения целостности упаковки и маркировки тары, Исполнитель не несет перед Заказчиком ответственности за качество продукции.

6.4. Риск случайной гибели или повреждения Продукции (партии Продукции) переходит от Исполнителя к Заказчику с момента передачи Исполнителем Продукции согласно товарной накладной.

7. Форс-мажор.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, в том числе постановлений и актов правительства РФ.

7.2. Сторона, у которой возникли форс-мажорные обстоятельства, должна в двухдневный срок после наступления таких обстоятельств письменно известить другую сторону о наступлении указанных обстоятельств, препятствующих выполнению обязательств по настоящему Договору.

8. Дополнительные условия.

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами Сторон.

8.2. Во всех взаимоотношениях с третьими лицами Стороны выступают от своего имени, за свой счет и риск.

8.3. Настоящий Договор заключен в 2 (Двух) экземплярах по одному для каждой из сторон и имеет одинаковую юридическую силу.

8.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга в случае изменений юридических и банковских реквизитов.

8.5. Приложение №1 «Технические требования к материалам, предоставляемым для производства полиграфической продукции» и Приложение № 2 «Технические требования к качеству полиграфической продукции» являются неотъемлемой частью настоящего Договора. Подписание Договора является согласием с условиями Приложения № 1 и Приложения № 2.

9. Срок действия и порядок расторжения Договора.

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до 31 декабря 2016г. Если не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты истечения срока действия Настоящего Договора ни одна из Сторон не заявит о своем желании его расторгнуть, то он автоматически пролонгируется до 31 декабря 2019г. на тех же условиях.

9.2. Все споры по настоящему договору подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы, если они не будут решены путем переговоров.

9.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

По соглашению Сторон.

Любой из Сторон в одностороннем порядке с обязательным письменным уведомлением об этом другой Стороны. В этом случае Договор считается расторгнутым с момента полного выполнения Сторонами своих обязательств по заказам, оформленным по дату получения Стороной уведомления о расторжении Договора включительно в соответствующем приложении к настоящему договору.

9.4. Во всем, что не оговорено в Настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО «Креатив Групп»	
ИНН 5047163120	
КПП 504701001	
Юридический адрес: 141730, Московская область, г. Лобня, ул. Крупской, д. 12а, помещение 3	
Почтовый адрес: 141730, Московская обл. г. Лобня, ул. Крупской, д. 12а, помещение 3	
Р/с 40702810400000130457	
Банк: ВТБ 24 (ПАО) г.Москва	
БИК 044525716	
К/с № 30101810100000000716	

От Исполнителя:

От Заказчика:

Генеральный директор
ООО «Креатив Групп»
Чернышов А.А.

« ____ » _____

« ____ » _____

Технические требования к материалам, предоставляемым для производства полиграфической продукции

Перечень предоставляемых материалов

Для размещения заказа на производство полиграфической продукции Заказчик обязан предоставить следующие материалы:

техническое задание;
файлы публикации;
цветные пополосные распечатки;
прототип (желательно в масштабе 1:1).

1.1 Техническое задание

Во избежание недоразумений, Заказчик обязан предоставить техническое задание, заверенное подписью ответственного лица. Техническое задание должно содержать следующее:

описание изделия (тип и название);
геометрические размеры и количество страниц;
красочность и дополнительные цвета Pantone;
тип печатной основы (бумаги или материала);
тираж с учетом образцов;
дополнительные требования к упаковке.

1.2 Файлы публикации

Требования к форматам файлов изложены в главе «Форматы файлов». Предоставляемые файлы не должны содержать в названиях русских букв, имя файла — не более 16-ти символов и содержать расширение (формат 16.3). Допустимо использовать символы, которые одинаково трактуются на платформах PC и Mac. Запрещается использовать одинаковые имена для разных файлов. Все файлы, относящиеся к одной публикации, предоставляются одновременно и должны находиться в одной папке (на одном диске).

1.3 Пополосные распечатки

Для проверки правильности цветоделения, треппинга и режимов Overprint/Knockout необходимо наличие цветных пополосных распечаток. Все полосы должны содержать следующую информацию:

подпись представителя заказчика, ответственного за производство полиграфической продукции;
отметки мест фальцовки, биговки, перфорации, клеевого шва и т. д.;
контур вырубного штампа и координаты для сверления отверстий;
области выборочного лакирования, шелкографии и тиснения.
должна быть четко указана последовательность страниц в издании;
на тех страницах, где по соображениям дизайна сняты колонцифры, на распечатках четко должны быть указаны номера страниц вручную;
если для печати используются дополнительные краски, то на макете должны быть выделены элементы, которые печатаются дополнительным цветом с указанием точного номера Pantona и указан порядок наложения красок;
все распечатки должны хорошо читаться;
распечатки должны быть полными, не содержать пустых полос;
распечатки не должны содержать редакторской и корректурной правки.

1.4 Прототип изделия

Для организации после печатной обработки и окончательной сборки продукции необходимо наличие прототипа.

Прототип должен содержать следующее:

номера и/или последовательность страниц;
порядок и направление фальцовки;
схему сборки для сложных объектов.

Общие требования к публикации

Значащие элементы дизайна должны быть расположены не ближе 5 мм относительно линий реза, фальцовки (биговки) и перфорации. Величина информации «на вылет» должна составлять не менее 5 мм.

Минимальная толщина одноканальной линии 0,05 мм (0,14 pt). Минимальная толщина линии, окрашенной более чем в одну краску, — 0,18 мм (0,5 pt).

Минимальный размер одноканального текста составляет 6 pt. Минимальный размер текста, окрашенного более чем в одну краску — 8 pt.

Если не указано иначе, при печати композитного черного следует использовать комбинацию каналов C 50% M 40% Y 40% K 100%.

2.1 Цветовые модели

Все элементы макета, включая растровые и векторные изображения, должны быть выполнены в цветовых пространствах:

CMYK (+ Spot)

Grayscale

Duotone

Bitmap

При использовании в публикации дополнительных смесевых красок (Pantone, включая металлизированные) в файлах публикаций должны быть введены дополнительные плашечные цвета (spot color), имеющие названия, однозначно соответствующие наименованиям красок в таблицах Pantone.

2.2 Параметры цветоделения

Для листовой офсетной печати с позитивных пластин на мелованной бумаге плотностью от 70 г/кв.м линиатура растра от 150 до 175 lpi. Сумма красок не должна превышать 320% для мелованной бумаги и 280 для немелованной. Процент растровой точки по каждому цвету не должен быть меньше 5.

Для рулонной печати с сушкой с позитивных пластин на мелованной бумаге с линиатура растра 150 lpi (60л/см), (при согласовании с технологом типографии возможно увеличение до 175 lpi), на офсетной бумаге 133 lpi (54 л/см). Сумма красок не должна превышать 280% для мелованной бумаги и 260 для немелованной. Процент растровой точки по каждому цвету не должен быть меньше 5.

2.3 Треппинг и оверпринт

Треппинг заданий производится автоматически, модулем растрового процессора Heidelberg Delta Technology силами Исполнителя. Однако, ответственность за назначение режимов Overprint/Knockout полностью возлагается на Заказчика.

Обратите особое внимание на атрибуты треппинга металлизированных красок. Не переоценивайте их кроющиеся свойства. Не используйте атрибутов Overprint, если только это не задумано специально.

Форматы файлов

Для передачи электронных оригинал-макетов необходимо использовать композитные PDF файлы версии 1.3. Следует избегать прикладных, так называемых «открытых», форматов (например, для программ QuarkXPress, Adobe InDesign, Adobe Illustrator, Adobe Photoshop). Их применение допускается исключительно по предварительному согласованию.

В предоставленных файлах страницы должны расположены строго по порядку и должны иметь одинаковый формат. Предоставленные работы не должны быть сделаны разворотами на листе, если только это не технологические развороты.

3.1 Требования к файлам векторного формата

Все векторные изображения должны быть предоставлены в формате EPS. При подготовке файлов векторного формата следует использовать: Adobe Illustrator.

В векторных файлах недопустимо присутствие эффектов, использующих прозрачность.

Недопустимо использование разрешения формирования кривых менее 800 dpi (в масштабе 1:1). Рекомендуемое значение 2400 dpi.

Все объекты должны принадлежать пространству CMYK. При использовании дополнительных смесевых красок (Pantone, включая металлизированные) в файлах должны быть введены дополнительные плашечные цвета (spot color), имеющие названия, однозначно соответствующие наименованиям красок в таблицах Pantone. Избегайте внедрения растровых файлов в векторные изображения.

3.2 Требования к файлам растрового формата

Все растровые изображения должны быть предоставлены в следующих форматах: TIFF (без LZW компрессии).

При подготовке растровых изображений следует использовать Adobe Photoshop. При использовании дополнительных смесевых красок (Pantone, включая металлизированные) в файлах должны быть введены дополнительные каналы (spot channel), имеющие названия, однозначно соответствующие наименованиям красок в таблицах Pantone.

Необходимым и достаточным разрешением полноцветных растровых изображений является 1.5-ое значение линиатуры вывода. Т. е. для линиатуры 150 lpi — 225 dpi, 175 lpi — 263 dpi, и т. д. Разрешение Grayscale и Bitmap изображений должно находиться в диапазоне 600—1200 dpi.

Убедитесь, что файл не содержит лишних каналов, слоев, лишних путей, за исключением путей под обтравку.

3.3 Требования к файлам верстки

При подготовке файлов верстки следует использовать:

QuarkXPress

Adobe InDesign

Размер документа должен соответствовать обрезному формату издания.

При использовании нестандартных расширений (Extensions) их необходимо передать вместе с файлами публикации.

Растровые изображения, кроме EPS и TIFF с Clipping Path, должны быть заверстаны в непрозрачные окна (Box Color — White).

При верстке иллюстраций в рамках необходимо, чтобы кадрированное изображение имело запас не менее 1 pt (0,3 мм) со всех сторон.

Во избежание появления муара и зубчатости все изображения должны быть заверстаны в 100%-м масштабе.

Требования к шрифтам

Все шрифты должны быть предоставлены в следующих форматах:

PostScript Type 1

TrueType

Независимо от программного продукта предоставляются все шрифты, использующиеся в верстке. При этом они должны содержать все необходимые начертания.

Недопустимо использование несуществующих начертаний. Многие программы умеют их имитировать, однако такой текст не может быть выведен на фотонаборном автомате или CtP, а значит, и напечатан.

Шрифты в формате PostScript Type 1 для Macintosh предоставляются в виде совокупности одной папки Suitcase (Font Suitcase) с файлами экранных представлений всех начертаний гарнитуры и файлов принтерных шрифтов для каждого начертания отдельно (PostScript Font).

Шрифты в формате PostScript Type 1 для PC предоставляются в виде 2-х файлов для каждого начертания: файла метрики (расширение *. pfm) и собственно шрифта (расширение *. pfb).

Шрифты в формате TrueType для Macintosh предоставляются в виде отдельных файлов (Suitcase) для каждого начертания.

Шрифты в формате TrueType для PC предоставляются в виде отдельных файлов для каждого начертания (расширение *. ttf).

Недопустимо использование функций All Caps и Small Caps (капитель) для перевода строчных букв в заглавные и наоборот.

Недопустимо использование системных шрифтов и одноименных шрифтов разного формата.

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО «Креатив Групп»	
ИНН 5047163120	
КПП 504701001	
Юридический адрес: 141730, Московская область, г. Лобня, ул. Крупской, д. 12а, помещение 3	
Почтовый адрес: 141730, Московская обл. г. Лобня, ул. Крупской, д. 12а, помещение 3	
Р/с 40702810400000130457	
Банк: ВТБ 24 (ПАО) г.Москва	
БИК 044525716	
К/с № 30101810100000000716	

От Исполнителя:

От Заказчика:

Генеральный директор
ООО «Креатив Групп»
Чернышов А.А.

« ____ » _____

« ____ » _____

«Технические требования, предъявляемые к качеству полиграфической продукции»

1. Требования к качеству материалов и оригиналов

Материалы, применяемые для производства полиграфической продукции, должны соответствовать требованиям действующих стандартов и технических условий.

Качество всех используемых материалов должно быть подтверждено сертификатами качества, гигиеническими сертификатами и сертификатами соответствия.

Принимаемые в производство оригиналы, должны соответствовать «Техническим требованиям к материалам, предоставляемым для производства полиграфической продукции».

2. Критерии оценки качества печатного оттиска (для листовой офсетной печати)

Критерии оценки качества печатного оттиска включают:

- допуски на совмещение красок;
- значение оптических плотностей;
- пределы воспроизведения растровой плотности;
- величины растискивания.

2.1. Общие требования

Тиражные оттиски должны соответствовать подписанным листам и макету по цветовому тону краски, характеру и размерам элементов изображения.

На тиражных листах не должно быть отмарывания, непропечатки, смазывания краски, тени, марашек, выщипывания волокон бумаги, масляных пятен, следов рук и других загрязнений, разрывов бумаги, морщин, складок, загнутых углов и кромок, забоя торцов.

2.2. Совмещение красок

(для листовой офсетной печати)

- Несовмещение по приводным крестам не должно превышать 0,15 мм.
- Несовмещение "лица" с оборотом листа не должно превышать 1,5 мм.
- Перекос изображения не может превышать 0,2 мм.
- Допускается наличие на оттиске "марашек" (элементов бумажной пыли, отпечатанных через офсетную резину) размером не более 1,5 мм в количестве 2-х штук на 0,35 м² печатного листа, если данный элемент не искажает текстовой информации и не расположен на лицах в фотографических участках изображения, а также на имиджевых рекламных блоках.

2.3. Оптическая плотность

(для листовой офсетной печати)

Для различных типов печатных основ денситометрические данные стопроцентных полей типографских красок должны соответствовать следующим значениям:

	Голубой		Пурпурный		Желтый		Черный	
	D	±	D	±	D	±	D	±
Глянцевая от 70 г/м ² и выше	1,55	0,11	1,50	0,11	1,45	0,10	1,85	0,10
Матовая	1,45	0,09	1,40	0,09	1,25	0,09	1,75	0,09
Глянцевая до 70 г/м ²	1,43	0,14	1,33	0,14	1,26	0,18	1,75	0,14
Немелованная (офсетная)	1,00	0,10	0,95	0,10	0,95	0,11	1,25	0,10
5	1,00	0,15	0,95	0,19	0,90	0,26	1,20	0,17

Измерения осуществляются: черное основание, источник освещения D50, 2о обозрения, 0/45 или 45/0.

При печати в присутствии заказчика, по его желанию возможны отклонения от принятых параметров/

Допуск на цветовое различие ΔE_H

	Голубая	Пурпурная	Желтая	Черная
Между подписанным оттиском и стандартными значениями	5	8	6	4
Между тиражным и подписанным оттисками	4	4	3	-

- Допустимый разнотон между тиражным и подписным листом должен соответствовать ΔE ≤ 7,5.
- Допустимые отклонения между цветом смесового Pantone на веере и цветом на оттиске должны соответствовать ?E ≤ 6,5.
- Допустимые отклонения смесового Pantone, замешанного специально под заказ с выкраской, и тиражным листом

должны соответствовать $\Delta E \leq 5$.

2.4. Пределы воспроизведения растровой плотности

Структуры растровых точек должны корректно переноситься на оттиск, в следующих пределах растровой плотности при линиатуре 150 lpi – в пределах от 3% до 97% при линиатуре 175 lpi – в пределах от 5% до 95% На цветоделенных фотоформах не должно быть значительных участков изображения с растровыми плотностями вне указанных пределов.

2.5. Величины растискивания (для листовой офсетной печати)

Параметры увеличения растровых плотностей (растискивания) должны соответствовать следующим значениям:

Мелованные бумаги (в 40% / 80% растровой плотности)

Cyan – 16 / 12 ± 4 %

Magenta – 16 / 12 ± 4 %

Yellow – 16 / 12 ± 4 %

Black – 19 / 13 ± 4 %

Если поверхность конечной полиграфической продукции подлежит отделке (лакирование или ламинирование), конечный результат по цвету может значительно отличаться от варианта без отделки поверхности.

3. Критерии оценки качества послепечатных работ

3.1. Шитье проволокой

Последовательность страниц в блоке должна соответствовать утвержденному макету.

Скобы должны располагаться на одинаковом расстоянии от краев блока. Допустимое смещение скоб от линии фальца ± 1 мм.

Обрезка блока должна соответствовать утвержденному макету. Предельное отклонение от обрезного формата ± 1,5 мм. Допускаются малозаметные следы от ножей на обрезе.

Косина изделия не должна превышать 1,3 мм.

Недопустимо срезание края текста или иллюстрации на полосе.

Допуск на совмещение разворотных иллюстраций ± 1 мм от корешка.

Недопустимы некомплектность и непоследовательность элементов блока, «чужие», перевернутые, перепутанные, лишние, недостающие тетради, вклады.

Недопустимы переворот блока относительно обложки, «чужой» блок, разрыв обложки по сгибу, любое смещение блока за пределы обложки, механические повреждения, рваные и/или грязные страницы, не прошитые страницы, отсутствие скоб, не загнутые скобы.

Допустимое совмещение по фальцу в готовых тетрадях на бумагах массой до 90 г/м² ± 1 мм, на бумагах массой от 100 г/м² и выше составляет 1,2 мм.

Допускаются малозаметные следы ножей на обрезе.

В случае отсутствия лака или пленки на первой и последней полосе обложки возможно присутствие на них следов от транспортных ремней, прижима резальной машины и не значительные царапины.

Допускается наличие следов пальцев рук на продукции, покрытой матовым, глянцевым УФ-лаком или ламинацией.

3.2. Бесшвейно-клеевое скрепление

Последовательность страниц в блоке должна соответствовать утвержденному макету.

Недопустимы некомплектность и непоследовательность элементов блока, «чужие», перевернутые, перепутанные, лишние, недостающие тетради, вклады.

Недопустимы затеки, клея на обрезы или внутрь блока, вызывающие склеивание страниц и повреждение текста или иллюстраций при раскрывании.

Недопустимы срезание края текста или иллюстрации на полосе, «уход» текста или иллюстраций в корешок.

Недопустимы переворот блока относительно обложки, отставание обложки от блока, разрыв обложки по сгибу, любое смещение блока за пределы обложки.

Допустимое совмещение по фальцу в готовых тетрадях на бумагах массой до 90 г/м² ± 1 мм, на бумагах массой от 100 г/м² и выше составляет 1,2 мм.

Недопустимы механические повреждения: рваные и/или грязные страницы, дефекты лакирования, припрессовки пленки, отслаивания и разрывы пленки.

Недопустимы дефекты, приводящие к выпадению элементов блока, не проклеенные страницы, раскол блока.

Недопустима деформация блока и выпадение блока из обложки.

Обрезка блока должна соответствовать утвержденному макету. Предельное отклонение от обрезного формата ± 1,5 мм. Допускаются малозаметные следы от ножей на обрезе.

Косина изделия не должна превышать 1,3 мм.

Допуск на совмещение разворотных иллюстраций ± 1 мм от корешка.

Косина по корешку не должна превышать 1 мм.

Допускается смещение на 1 мм верхнего края отдельных тетрадей от общей плоскости.

Допускаются единичные экземпляры с морщинами и надрывами обложки по корешку.

В случае отсутствия лака или пленки на первой и последней полосе обложки возможно присутствие на них следов от

транспортных ремней, прижима резальной машины и не значительные царапины.
Допускается наличие следов пальцев рук на продукции, покрытой матовым, глянцевым УФ-лаком или ламинацией.
Допускается усадка обложки до 1 мм в "передке", в "головке", в "хвосте" журнала.

3.3. Вырубка изделий

Допустимое отклонение вырубного контура на конечном изделии $\pm 1,5$ мм.

Допустимый разброс в тираже — 3 мм.

3.4. UV-лакирование

Точность совмещения выборочного UV-лака составляет $\pm 1,5$ мм.

Допустимый разброс в тираже 3 мм.

4. Упаковка и маркировка

4.1. Тиражные экземпляры должны быть упакованы и маркированы в соответствии с конкретными требованиями, установленными Заказчиком для каждого конкретного заказа.

4.2. В случае если договоренности с Заказчиком не предусматривают конкретные требования к упаковке и маркировке, Исполнитель устанавливает следующие стандарты упаковки и маркировки:

- Виды упаковки, осуществляемые Исполнителем: в пачку из бумаги, в короба из гофрокартона или в термоусадочную пленку. Допускается комбинированный вариант упаковки.

- Количество тиражных экземпляров во всех единицах тары одного заказа должно быть одинаковым.

Исключение составляет продукция в виде листовок, бланков и т.п. Допускается отклонение на $\pm 5\%$ от указанного на ярлыке количества.

- Упакованная единица тары должна быть ровной и плотной.

- На каждую упакованную единицу тары должен быть наклеен бумажный ярлык, в котором указываются следующие данные: номер заказа, название, заказчик, количество экземпляров в пачке, если не оговорено иное.

5. Хранение и дополнительные условия

Исполнитель гарантирует, что общее кол-во экземпляров готовой продукции, не соответствующих требованиям к качеству, не превысит 3%.

Исполнитель оставляет за собой право изменять параметры полиграфической продукции с целью обеспечения требований к качеству полиграфической продукции в соответствии с настоящим приложением только по согласованию с Заказчиком.

Стоимость услуг Исполнителя по хранению готовой продукции на складе Исполнителя сроком до 7 рабочих дней входит в стоимость услуг Исполнителя по производству полиграфической продукции (по каждому заказу). Каждые сутки хранения дольше указанного срока оплачивается заказчиком из расчета 150 рублей за одну европалету. Максимальный срок хранения готовой продукции составляет один календарный месяц. По истечении указанного срока готовая продукция утилизируется. Акт об утилизации высылается Заказчику. Уклонение Заказчика от приема Продукции не освобождает его от выполнения своих финансовых обязательств по данному Договору в полном объеме.

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО «Креатив Групп»	
ИНН 5047163120	
КПП 504701001	
Юридический адрес: 141730, Московская область, г. Лобня, ул. Крупской, д. 12а, помещение 3	
Почтовый адрес: 141730, Московская обл. г. Лобня, ул. Крупской, д. 12а, помещение 3	
Р/с 40702810400000130457	
Банк: ВТБ 24 (ПАО) г.Москва	
БИК 044525716	
К/с № 30101810100000000716	

От Исполнителя:

От Заказчика:

Генеральный директор
ООО «Креатив Групп»
Чернышов А.А.

« ____ » _____

« ____ » _____